

ACTA DE REUNIÓN

No.: 22

Fecha: 10 de Noviembre del 2025

Objetivo general:

Diseñar y promover un servicio que eleve la calidad que se percibe, junto con la experiencia del cliente.

Listado de puntos a tratar.

- Organizando para elaboración del pitch.
- Detalles de interacción por medio de wix file share.
- Integración de los documentos por separado para la integración final.

Cuadro de actividades por integrante bajo tiempos:

Actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término
Elaboración del guion para pitch.	Mkt. Y comunicación	10/11/2025	13/10/2025
Integración de los documentos del proyecto final.	Todos	10/11/2025	12/11/2025
Acomodo de detalles	Todos	10/11/2025	11/11/2025
Revisión individual de los documentos trabajados.	Todos	10/11/2025	11/11/2025
Elaboración de minuta	Lider	10/11/2025	27/08/2025

Logros alcanzados:

- Buena organización
- Asignación de tareas
- Acuerdo mutuos

Tareas pendientes:

- Elaboración del pitch
- Elaboración del guion
- Baseado e agrupación de todos los documentos

Fecha próxima reunión:

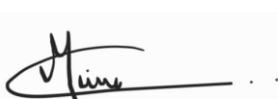
12 de Noviembre del 2025

Nombre y firma de cada integrante del equipo.

- Gerardo Reyes León. *[Líder]*
- Mónica Gordillo Clemente. *[Analítica de calidad]*
- Guillermo Carrera Domínguez *[Diseño de Servicios]*
- Carolina Herrera Cruz. *[Investigación de Usuarios]*
- Christopher Ramírez Reyes *[Marketing y comunicación]*



Reyes


M. .
Reyes